

Manual pentru înregistrarea cererilor

pe <u>www.reteleelectrice.ro</u>

- Serviciul online Racordare la rețea -





UZ PUBLIC Conform Politicii de Clasificare si Tratare a Informatiei nr. 59/31.03.2016

CUPRINS

1.	Considerente generale	3
2.	Autentificare	
3.	Serviciul online Racordare la rețea	Error! Bookmark not defined.
4.	Inserarea cererii de racordare Consumator	4
5.	Vizualizarea cererilor	



1. Considerente generale

Manualul este dedicat *Consumatorilor* care doresc înregistrarea unei cereri de racordare prin intermediul contului online.

Informația este structurată în mod prietenos și transparent, pentru ca utilizatorii site-ului să poată naviga ușor prin serviciile și informațiile relevante pentru ei.

* Pentru rularea aplicației este necesar să ai acces la internet. Îți recomandăm să folosești browserul Google Chrome. ** "Cererea de racordare" se poate descărca de aici: <u>https://www.reteleelectrice.ro/ro/racordare-la-retea/Cereri-</u> <u>consumator-si-producator.html</u>

*** În vederea completării cererii de racordare, trebuie să ții cont că toate câmpurile marcate cu "* " sunt obligatorii. De asemenea, trebuie să atașezi documentele obligatorii marcate cu "* ".

<u>ATENȚIE:</u> Dacă nu atașezi documentele obligatorii, cererea ta nu va putea fi preluată de către operatorul Back Office și nu va putea trece în etapa următoare.

**** Pe portal, poți însera,vizualiza, accesa cereri doar pe baza datelor furnizate de tine la crearea contului.

<u>ATENȚIE:</u> Nu poți gestiona cereri de pe contul tău pentru persoane diferite (C.N.P. / C.U.I. diferit). Dacă înregistrezi cereri de racordare de pe contul tău pentru diferiți clienți, acestea nu vor putea fi prelucrate și vor fi respinse în analiză, deoarece datele de pe cerere nu coincid cu datele contului de pe care a fost inserată cererea de racordare.

2. Autentificare

Accesează link-ul: www.reteleelectrice.ro

Intră în contul tău apăsând pictograma si introdu numele de utilizator și parola pe care le-ai setat. Dacă nu ai cont, creează unul <u>aici</u>.



3. Serviciul online Racordare la rețea

Ai ajuns în pagina principală a serviciului online Racordare la rețea.

Racordare la rețea				
Inițiază și urmărește procesul de racord	are prin serviciile online dedicate.		Documente utile	
Nu uita că, pentru prelucrarea cererii, es consum pentru care aceasta se comple	ste necesar ca ea să fie introdusă în sist tează.	emul nostru de către titularul locului de	> Manual de utilizare a serviciului de racordare online	
			> Solicită anularea unei cereri de racordare	
÷		Â		
DESCHIDE CERERE NOUĂ	GESTIONEAZĂ CERERE	STADIUL CERERII		

4. Înserarea cererii de racordare Consumator

Pentru a depune o cerere de racordare, apasă pe pictograma "Deschide cerere nouă".

Racordare la rețea				
Inițiază și urmărește procesul de racord	lare prin serviciile online dedicate.		Documente utile	
Nu uita că, pentru prelucrarea cererii, e consum pentru care aceasta se comple	ste necesar ca ea să fie introdusă în sist tează.	emul nostru de către titularul locului de	Manual de utilizare a serviciului de racordare online	
			> Solicită anularea unei cereri de racordare	
		Â		
DESCHIDE CERERE NOUĂ	GESTIONEAZĂ CERERE	STADIUL CERERII		

Selectează tipul cererii de racordare și apasă butonul "Următorul":

Selectează tipul noii cereri de racordare.		
 Cerere de racordare Producători Cerere de racordare Consumatori Cerere de racordare Dezvoltatori 		
	Renunță	Următorul

Completează câmpurile din primul pas al procesului de depunere a cererii.



_

- Societatea de distribuție selectează din meniul de tip dropdown societatea de distribuție care deservește zona în care se află obiectivul pentru care soliciți racordare la rețea. Selectează Rețele Electrice Banat dacă obiectivul se află într-unul dintre județele Arad, Caraș-Severin, Hunedoara sau Timiș. Selectează Rețele Electrice Dobrogea dacă obiectivul se află într-unul dintre județele Călărași, Constanța, Ialomița sau Tulcea. Selectează Rețele Electrice Muntenia dacă obiectivul se află într-unul dintre județele Giurgiu sau Ilfov.
- **Denumire Obiectiv** se trece denumirea obiectivului pentru care se solicită avizul tehnic de racordare (ex.: Locuință, Hală industrială etc.)
- Tip cerere selectează tipul de cerere dorit.

ETAPA 1: În prima etapă, completezi cererea de racordare cu datele necesare și apoi o încarci pe portal, împreună cu documentele aferente. Aceste documente vor fi ulterior verificate de noi.
PASUL 1: Completeaza cererea de racordare.
 Societate de distributie Retele Electrice Muntenia S.A. Denumire Objectiv Locuinta
* Tip de cerere
Selectează
 (1) Racord nou - loc de consum nou (2) Spor de putere - dezvoltarea din punct de vedere tehnic și energetic a activității utilizatorului la locul de consum, ce necesită depășirea puterii aprobate (3) Modificare tehnica sau administrativa ale locului de consum fara spor de putere - modificarea unor elemente de natură tehnică sau administrativă ale locului de consum față de situația existentă la data emiterii avizului tehnic de racordare, respectiv a certificatului de racordare, fără depășirea puterii aprobate (4) Modificare tehnica a instalatiei de racordare - fara spor de putere - modificarea instalației de racordare a unui loc de consum, fără schimbarea puterii aprobate, pentru rezolvarea unor solicitări ale utilizatorului (5) Racordare temporara (6) Racordare temporara in solutie definitiva (7) Prelungire ATR Temporar

rețele electrice

Dacă selectezi unul dintre *tipurile de cerere: "Spor de putere", "Modificare tehnică sau administrativă a locului de consum fără spor de putere", "Modificare tehnică a instalației de racordare - fără spor de putere" sau "Prelungire ATR Temporar"* este necesar să introduci și POD-ul.

- POD-ul reprezintă codul unic al instalației de racordare aferentă obiectivului. Dacă nu regăsești POD-ul în câmpul "POD-urile mele", îl regăsești pe factura de energie electrică în câmpul "Citiri și Cantități" și este de forma "RO00....".

Retele Electrice Muntenia S.A.	:
D	
Denumire Obiectiv	
Locuinta	
Tip de cerere	
Spor de putere	;]
0	
OD-urile mele	

După completarea câmpurilor, apasă butonul "**Următorul**", pentru avansarea la pasul următor:

0	
* Societate de distributie	
Retele Electrice Muntenia S.A.	÷
0	
* Denumire Obiectiv	
Locuinta	
* Tip de cerere	
Racord nou	;

Completează câmpurile din al doilea pas al procesului de depunere a cererii:

- Persoană fizică (PF) câmpurile "Cont curent", "Banca" și "Sucursala" sunt obligatorii.
- Persoană juridică (PJ) câmpurile "Cont curent", "Banca" și "Sucursala" sunt obligatorii.
- Câmpurile: "Nume", "CNP", "Adresa Sediu / Domiciliu" vor fi autocompletate cu informațiile existente în baza noastră de date. Câmpul "Adresa Obiectiv" se va autocompleta cu informațiile existente în baza noastră de date doar dacă racordarea se face pe un POD existent.



- <u>Secțiunea</u> "Date de identificare proprietar" verifică informațiile din secțiune și modifică, acolo unde este cazul.
 Este necesar să completezi adresa de e-mail pentru a se transmite notificările aferente lucrării tale.
 - Câmpurile **"Nume și prenume" / "Nume Societate"** și **"Cod Numeric Personal" / "CUI"** sunt autocompletate cu informațiile existente în baza noastră de date, te rugăm să nu le modifici.

INFORMAȚII GENERALE	
Ti p de cerere: Racord nou	Denumire Obiectiv: Locuinta
DATE UTILIZATOR	
∨ Date de identificare proprietar	
* Nume și prenume	Cod numeric personal
• Email	Telefon
* Telefon Mobil	Fax
* Cont curent	* Banca
Sucursala Banca	

Secțiunea "Date de identificare împuternicit" - completează doar dacă ai un împuternicit. Atenție, la depunerea documentelor, este necesar să depui și împuternicirea în care datele trebuie să coincidă cu

datele completate de tine în această secțiune.

 Date de identificare împuternicit 	
Nume Imputernicit	E-mail
Telefon	Fax

Secțiunea "Adresa Sediu / Domiciliu" – dacă adresa sediului social / adresa de domiciliu din sistemul nostru diferă de cea specificată în C.U.I./C.I., o poți modifica prin apăsarea butonului "Introducere adresă" din cadrul secțiunii. Vei putea completa câmpurile Județ și Localitate prin selectarea informației dorite din lista ce va apărea în jos, la apăsarea săgeții din dreptul câmpului.



La Denumire arteră scrie numele străzii. Dacă numele străzii este compus din două sau mai multe cuvinte, scrie un cuvânt, maximum două cuvinte, fără a scrie tipul arterei - ex: dacă artera este Bulevardul Regina Elisabeta, vei scrie doar Regina Elisabeta, dacă artera este Strada Compozitorilor, vei scrie doar Compozitorilor. Denumirea străzii trebuie să fie cât mai exactă. Apasă "Caută adresa". Selectează strada corectă (indicat este să o alegi pe cea care este scrisă cu litere mici) din listă și închide fereastra.

	Adresa Sediu / Don	niciliu			
	INTRODUCERE ADRESĂ				
	* Județ		* Localitate		
	BUCURESTI	;	SECTOR 1	;	
	Denumire arteră 🕕 Iazar		Caută adresa		
	*Judet		Bloc		
	*Localitate		Scară		
	*Tip arteră		Etaj		
	* Denumire arteră		Apartament		
	*Număr		Cod poștal		
		Selecteaz	ză adresa		
Denumire arteră		✓ Tip arteră			✓ Acțiune
Gheorghe Lazar		STRADA			Selectează
1 Înregistrări Pagina (1-1)					

- Secțiunea "Adresa de corespondență" dacă adresa de corespondență din baza noastră de date diferă de cea \geq pe care o dorești, aceasta poate fi modificată urmând aceiași pași ca în secțiunea precedentă.
- Secțiunea "Adresa Obiectiv" modul de completare este același ca și în secțiunea "Adresa Sediu / Domiciliu". \geq

După confirmarea datelor completate în secțiunile selectate, se vor afișa informațiile modificate, iar secțiunile în care nu ai făcut vreo modificare vor fi închise.



Secțiunea "Date Existente" va fi autocompletată cu informațiile POD-ului, dacă cererea se face pe un POD deja existent, dacă este un racord nou, această secțiune nu trebuie completată.

Câmpurile "*Putere Instalată (Loc De Consum) (kW)", "Putere Absorbită (Loc De Consum) (kW)" și "Fază"* sunt obligatorii. După completarea acestora apasă butonul "*Continuă cu atașare documente"* și apoi butonul "*OK"*. Doar după ce ai apăsat butonul "*OK" va fi afișat numărul cererii înregistrate de tine.*

- Putere Intalată (Loc De Consum) (kW) reprezintă suma puterilor nominale ale tuturor receptoarelor electrice din instalația interioară (ex.: frigider, mașină de spălat, centrală electrică, stație electrică de încărcare etc.). Poți afla detalii despre puterile nominale ale acestora din manualul lor de instrucțiuni sau de pe etichetele lipite pe aceste obiecte, unde este cazul.
- Putere Absorbită (Loc De Consum) (kW) reprezintă suma puterilor receptoarelor ce pot funcționa simultan.
- Fază reprezintă tensiunea de utilizare a receptoarelor : monofazic / trifazic. Dacă tensiunea receptoarelor este de 230 V, braşamentul este monofazic, iar dacă tensiunea receptoarelor este de 400 V, braşamentul este trifazic.

<u>ATENȚIE:</u> Înainte să selectezi "Salvați" și să apeși butonul "OK", te rugăm să mai verifici o dată datele tehnice introduse, întrucât instalația de alimentare cu energie electrică va fi proiectată / executată în conformitate cu datele tehnice completate în această secțiune.

Date Tehnice	
✓ Date Existente	
Putere Absorbita (KW)	Putere Absorbita (KVA)
✓ Date Solicitate	
* Putere Instalata (Loc De Consum) (kW)	* Putere Absorbita (Loc De Consum) (KW)
● * Fază Monofazat	
	< Înapoi Continuă cu atașare documente
Cererea ta de racordare a fost înregistrată cu nu	mărul:



UZ PUBLIC Conform Politicii de Clasificare si Tratare a Informatiei nr. 59/31.03.2016

Numărul cererii: TAPA 1: În prima etapă, completezi cererea de racordare cu datele r cu documentele aferente. Aceste documente vor fi ulterior verificate	necesare și apoi o încarci pe portal, împreu de noi.
PASUL 2: Incarcă cererea de racordare împreună cu documentația a	iferentă menționată în cerere.
Descarca Cerere de racordare și Chestionar	
CERERE DE RACORDARE + DOCUMENTE LEGALE*	Încarcă fișier
ALTE DOCUMENTE	Încarcă fișier
AVIZ DE AMPLASAMENT	Încarcă fișier
Document obligatoriu oti încărca doar fișiere PDF, IMG, JPG, PNG, DOC, DOCX. Pune toate d	ocumentele într-un singur fișier

- Câmpul "Alte Documente" – apasă pe butonul **"Încarcă fișier"** și detaliază ce documente atașezi. Aici poți atașa orice document care consideri că ar putea să ne ajute în procesul de racordare, în afara documentelor legale pe care le-ai atașat deja în câmpul "Cerere de racordare + Documente legale".

După atașarea documentelor obligatorii, apasă butonul *"Finalizează",* iar cererea ta de racordare va fi recepționată de către un operator Back Office.

Case number: ETAPA 1: În prima etapă, completezi cererea de racordare cu datele necesare și apoi o încarci pe portal, împreună cu documentele aferente. Aceste documente vor fi ulterior verificate de noi.					
PASUL 2: Am primit documentele tale și urmează să le analizăm. Mulțumim!					

Odată finalizat pasul 2, acesta devine verde.

Contractarea serviciului de distributie a energiei electrice 07.02.2020 Acest document operational este proprietatea exclusivă a Grupului PPC in Romania. Multiplicarea, difuzarea sau utilizarea (fie parțială, fie totală) acestuia sunt interzise. Pagina 10 din 12



5. Vizualizarea cererilor

Pentru a vizualiza cererile înregistrate la Rețele Electrice, din prima pagină a contului tău apasă pe pictograma *"Racordare la rețea",* apoi selectează pictograma *"Gestionează cerere".*

Salut,	, Bun venit pe p	oortalul Rețele Electrice!		
Servicii onlir Dacă ești prop POD în câmpu electrică, înceș coloana din di	ne la dispoziția ta prietarul unui obiectiv n I de mai jos și vei benef pe cu RO00. Ignoră ace reapta.	Sesizări Inregistrează o cerere (reclamație,sesizare, cere de informații) Servicii online legate de Contract Notificare la schimbarea furnizorului		
RACORD	MARE LA RETEA	AVIZ DE AMPLASAMENT	VERIFICĂ SPOR DE PUTERE	Documente utile Manual de utilizare a serviciului de racordare online
VREAL PRO	U SĂ DEVIN SUMATOR	THE R. IN. THE		
		Raco	ordare la rețea	
țiază și urmăr 1 uita că, pent nsum pentru (rește procesul de racorc ru prelucrarea cererii, e care aceasta se comple	Documente utile Manual de utilizare a serviciului de racordare on Solicită anularea unel cereri de racordare		
ſ	<u>-</u> ⊕		Â	 sensed analysis are ceren as recorded.

Aici vei regăsi toate cererile înregistrate de tine (pe același C.N.P. / C.U.I.) atât pe <u>www.reteleelectrice.ro</u>, cât și pe cele înregistrate la sediul de relații cu clienții sau prin intermediul furnizorului tău de energie electrică.



Cererile înregistrate în centrele de relații cu clienții sau prin intermediul furnizorului tău de energie electrică vor putea fi doar vizualizate de către tine, nu vei putea accesa spre a le continua pe portal. Vizualizează în ce stadiu sunt cererile tale selectând pictograma *"Stadiul cererii".*

♠ CERERILE MELE	10.1.0						
Racordare la rețea							
Inițiază și urmărește procesul de racord	Documente utile						
Nu uita că, pentru prelucrarea cererii, es consum pentru care aceasta se complet	Manual de utilizare a serviciului de racordare online Solicită anularea unei cereri de racordare						
(+)		\square					
DESCHIDE CERERE NOUĂ	GESTIONEAZĂ CERERE	STADIUL CERERII					